

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 46
имени кавалера ордена Мужества
Дмитрия Бадретдинова»
г. Набережные Челны



Яр Чаллы шәһәре
“Батырлык ордены кавалеры
Бәдретдинов Дмитрий исемендәге
46 нчы урта гомуми белем бирү
муниципаль бюджет
гомуми белем бирү учреждениесе

П Р И К А З

№35

БОЕРЫК
от 18.03.2024

Об утверждении порядка приема учащихся в 1-е классы на 2024/2025 учебный год

В целях обеспечения и защиты конституционных прав граждан на образование, упорядочения численного состава общеобразовательных организаций и в соответствии с частью 8 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 17.02.2023), приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом от 08.10.2022 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08. 2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить приём учащихся в 1 – е классы на 2024/2025 учебный год с 1 апреля 2024 года , проживающих в 42 комплексе (кроме 42/21, 42/21А, 42/22, 42/24, 42/26,42/27), в 43 комплексе, в 12/17,12/18,12/19,12/20,12/21,12/21А,12/21Б,12/22,12/22А,12/30 (все блоки),12/31, 12/32,12/32А,12/33 (все блоки),12/34,12/34А,12/36. в частном секторе по улице Раскольниковова (д.60,62,66,68,79,83Б), в частном секторе по улице Чулман (д.75А,75Б,77А,77Б) .
2. Обеспечить прием в 1-е классы детей на 2024/2025 учебный год согласно схеме закрепления образовательной организации за конкретной территорией;
- 3 В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего; дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления Школой возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

3.1. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства, предоставленных МВД (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории), или в случае использования права преимущественного

приема на обучение по образовательным программам соответствующего уровня;
копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии и согласие родителей (законных представителей) на обучение по адаптивной образовательной программе (для детей ограниченными возможностями здоровья).

4. Прием на обучение по основным образовательным программам осуществлять по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя(законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

5. Обеспечить прием на обучение детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии

6.Заместителю директора по учебной работе Нотфуллиной С.Н. документы, представленные родителями (законными представителями), регистрировать в журнале приемов документов.

7. Производить прием документов учащихся в 1-е классы на 2024/2025 учебный год согласно утвержденному регламенту.

8. Заместителю директора по учебной работе Нотфуллиной С.Н. организовать формирование 1-х классов в количестве 4 классов (120 мест)

9. Издать приказ о формировании первых классов не позднее 5.07.2024 года.

10. На каждого ребенка, зачисленного в школу, завести личное дело, в котором хранятся копии предъявляемых при приеме документов, в течение августа 2024года.

11. Заместителю директора по учебной работе Багаутдиновой Л.И внести сведения о принятых в 1-е классы учениках в алфавитную книгу школы не позднее 1.09.2024 г.

12.Назначить ответственным за организацию и прием документов, представленных родителями (законными представителями) учащихся в 1- классы на 2024/2025 учебный год заместителя директора по учебной работе Нотфуллину С.Н.

13.Назначить ответственным за прием заявлений в форме электронного документа от родителей (законных представителей) через портал «Государственные услуги РФ» и Электронное образование Республики Татарстан (Моя школа)(<https://ms-edu.tatar.ru/tatar/>)
Кашину Ю.В.

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №46
имени кавалера ордена Мужества
Дмитрия Бадретдинова»

_____ Т.И.Камалова

С приказом ознакомлены:

Нотфуллина С.Н. _____